



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
U.A.T. COMUNA CIURULESA
Nr. înregistrare: 5548 / 08.07.2026**

ANUNȚ CONCURS

U.A.T. Comuna Ciuruleasa organizează în data de **29.07.2026** concurs pentru ocuparea unui post contractual de execuție, vacant, de Asistent medical comunitar (COD COR 325301), membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI) în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, Cod PIDS/586/PO4/339395, pe perioadă determinată, în temeiul H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

- **Denumire post:** asistent medical comunitar, gradul debutant
- **Timpul de lucru:** Contractul de muncă va fi pe perioadă determinată de până la 31.12.2029, cu posibilitate de modificare/prelungire în funcție de perioada de implementare, derulare și post implementare proiect, cu normă întreagă, durata normată a timpului de muncă: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.
- **Vechime în specialitate:** nu este cazul

Data, ora și locul desfășurării probei scrise:

- **29.07.2026, ora 11:00**, la sediul Primăriei comunei Ciuruleasa , sat Ciuruleasa , nr. 1, Județ Alba

Perioada de depunere a dosarelor:

08.07.2026 - 21.07.2026, ora 16:00



1. Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



2. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

SĂNĂTATE	ASISTENT MEDICAL COMUNITAR	Studii de specialitate – absolvirea liceului sanitar, studii postliceale sanitare sau învățământ universitar în specializarea „asistență medicală” - Cerințe specifice: - Certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R. - Aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei în regim salarial, eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R., după caz. - Adeverință participare la concurs, eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R. - specializarea în asistență medicală comunitară reprezintă un avantaj însă nu constituie o condiție eliminatorie. Personalul încadrat pe proiect va beneficia de cursul de specializare în asistență medicală comunitară. Posturile de asistent medical comunitar vacante pot fi ocupate de specialitățile de asistent medical, conform competențelor dobândite în baza titlului oficial de calificare, doar de către moașe sau asistenți medicali absolvenți de studii sanitare într-o specializare de profil clinic, astfel cum sunt acestea definite la art. 207, alin. (3) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: asistent medical generalist, asistent medical obstetrică-ginecologie / moașă, asistent medical de pediatrie și asistent medical de ocrotire. Perfecționări: - Cunoștințe de operare pe calculator: nivel minim - Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: nu este cazul - Abilități, calități și aptitudini necesare: - capacitatea de a rezolva eficient problemele, - capacitatea de asumare a responsabilității, - capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite, - creativitate și spirit de inițiativă, o capacitatea de planificare și organizare a timpului de lucru; - capacitatea de a lucra independent; - o capacitatea de a lucra în echipă;
----------	----------------------------------	---



		- capacitatea de gestionare eficientă a resurselor alocate, o integritate morală și etică profesională, o capacitate de consiliere și mediere ; o capacitate de decizie și reacție adecvată în situații de urgență o disponibilitate de a-i ajuta pe cei aflați în dificultate, capacitate empatică - abilități de comunicare cu personalul medical, cu specialistii din unitățile sanitare, din autoritățile locale și din comunitatea din care face parte - spirit organizatoric.
--	--	---

3. În vederea participării la concurs, candidatul va depune următoarele documente:

- a)** formular de înscriere la concurs, conform modelului anexat la prezentul anunț;
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- c)** copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- e)** copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică, copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f)** Curriculum Vitae, model comun european;
- g)** cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.



i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane.

j) Certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România(O.A.M.G.M.A.M.R);

k) Aviz pentru exercitarea profesiei, după caz sau adeverință eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R , în termen de valabilitate

Dosarele de candidatură se depun până cel târziu în data **21.07.2026, ora 16:00** prin următoarele modalități:

- la sediul **U.A.T. Comuna Ciuruleasa** din comuna Ciuruleasa, sat Ciuruleasa , nr. 1, Județ Alba
- poșta electronică a instituției publice: primariaciuruleasa@gmail.com

Transmiterea documentelor prin poșta electronică a instituției publice se realizează în format .pdf, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea transmiterii documentelor și a termenelor prevăzute mai sus, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34 Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

4: Bibliografie și tematică:

1.Ordonanta de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Tematica: Titlul III Personalul contractual, din autoritățile instituției publice. (art.538-542; Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia art. 549-art.551)

2.Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară aprobată prin Legea nr. 180/2019;

Tematica: Integral

3.HotărâreaGuvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistentă medicală comunitară, completate și adaptate în funcție de obiectivele specifice ale proiectului "Fumizare de servicii integrate în comunitățile rurale-facilitatea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" cod SMIS 339395 (norme metodologice AMC);

Tematica: Integral



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



4. Ordinul Ministrului Sănătății nr.2.931/2021 (manual centre comunitate integrate);

Tematica: Integral

5. Ghid metodologic aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr.740/2024 (AMC — asistent medical comunitar și mediator sanitar);

Tematica: Integral

6. Ordinul Ministrului Sănătății nr.1.282/728/2023 (protocol-cadru UAT -cabinete MF)

Tematica: Integral

7. Ordonanța de Urgență nr. 144 din 28 octombrie 2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

Tematica: Organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România; practicarea asistenței medicale pe teritoriul României; condițiile de obținere a certificatului de membru al OAMGMAMR:

8. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România.

Tematica: răspunderea disciplinară.

9. Tratat de îngrijiri medicale pentru asistenți medicali generaliști 'Editura Universitară "Carol Davila" 2021 volumul 1, 11*111.

TEMATICA:

1. ADMINISTRAREA MEDICAMENTELOR PE CALE ORALĂ, PARENTERALĂ, TRANSCUTANATĂ, NAZALĂ, INTRAOCULARĂ, AURICULARĂ, RECTALĂ, VAGINALĂ VOL. I pag 453 - 482

2. MĂSURAREA FUNCȚIILOR VITALE VOL. I pag. 407-418

3. MONITORIZAREA GLICEMIEI LA BOLNAVUL DIABETIC

4. RECOLTAREA PRODUSELOR BIOLOGICE PENTRU EXAMENUL DE LABORATOR VOL. I pag. 440 - 452

5. ÎNGRIJIREA PLĂGILOR, EFECTUAREA PANSAMENTELOR ȘI BANDAJELOR VOL. I pag. 432 - 440

6. EFECTUAREA SONDAJULUI VEZICAL V1 pag. 419 - 421

7. EFECTUAREA CLISMELOR VOL. 1 pag. 429 - 432

8. ALIMENTAȚIA ARTIFICIALĂ: ÎNGRIJIREA ȘI SUPRAVEGHEREA STOMELOR VOL. 1 pag 402-404

9. SUPRAVEGHEREA GRAVIDEI, LĂUZEI, NOU- NĂSCUTULUI VOL 3 pag 372- 381

11. SUPRAVEGHEREA DEZVOLTĂRII MORFOFUNCȚIONALE A COPILULUI 0-7 ANI VOL 3 pag. 422- 423, 430-438

12. SUPRAVEGHEREA ȘI ÎNGRIJIREA PERSOANELOR VÂRSTNICE, CU DIZABILITĂȚI ȘI A CELOR CU BOLI CRONICE (AVC- VOL 3 pag .256, BOALA PARKINSON VOL 3 pag. 259, EPILEPSIA VOL 3 pag. 250, 286-288, BOALA ALZHEIMER VOL 3 pag. 337-338, DIABETUL ZAHARAT VOL 2 pag 291 - 300, 319-322
ASTMUL BRONȘIC VOL 2 pag. 15 - 21 **TUBERCULOZA PULMONARĂ VOL 2** pag. 28 - 34

13. ACORDAREA PRIMULUI AJUTOR ÎN : STOP CARDIO- RESPIRATOR, COMA, OBSTRUCȚIA CĂILOR RESPIRATORII CU CORP STRĂIN - MANEVRA HEIMLICH, ELECTROCUTARE, INEC, ȘOC ANAFILACTIC, ȘOC HIPOVOLEMIC, SINCOPĂ, INSOLAȚIE, CRIZA ÎN ASTMUL BRONȘIC, HEMOPTIZIA, INFARCTUL MIOCARDIC



ACUT, INTOXICAȚII, HEMOSTAZA ÎN URGENȚĂ VOL 3 pag.. 40-52 ; VOL 3 pag 70-77, pag 82 - 122, pag. 135 - 137, pag. 199-200,

5. Atribuțiile postului:

Atribuțiile asistentului medical comunitar, în conformitate cu prevederile HG nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, completate și adaptate în funcție de obiectivele specifice ale proiectului "Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" cod SMIS 339395:

- realizează catagrafia populației din colectivitatea locală din punctul de vedere al determinantilor stării de sănătate și identifică gospodăriile cu persoanele vulnerabile și/sau cu risc medico-social din cadrul comunității, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele și femeile de vârstă fertilă;
- identifică persoanele neînscrise pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora pe listele medicilor de familie;
- semnalează medicului de familie persoanele vulnerabile din punct de vedere medical și social care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială la serviciile medicale necesare, conform competențelor profesionale;
- participă în comunitățile în care activează la implementarea programelor naționale de sănătate, precum și la implementarea programelor și acțiunilor de sănătate publică județene sau locale pe teritoriul colectivității locale, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau economic;
- furnizează servicii de sănătate preventive și de promovare a comportamentelor favorabile sănătății copiilor, gravidelor și lăuzelor, cu precădere celor provenind din familii sau grupuri vulnerabile, în limita competențelor profesionale;
- furnizează servicii medicale de profilaxie primară, secundară și terțiară membrilor comunității, în special persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială, în limita competențelor profesionale;
- informează, educă și conștientizează membrii colectivității locale cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și implementează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos împreună cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătății din cadrul D.S.P.; iar pentru aspectele ce țin de sănătatea mintală, împreună cu personalul din cadrul centrelor de sănătate mintală;
- administrează tratamente, în limita competențelor profesionale, conform prescripției medicului de familie sau a medicului specialist, cu respectarea procedurii de manipulare a deșeurilor medicale, respectiv depozitarea deșeurilor medicale rezultate din administrarea tratamentelor
- prescrie de medic; țin evidența administrării manevrelor terapeutice, în limita competențelor profesionale;
- anunță imediat medicul de familie sau Serviciul Județean de Ambulanță atunci când identifică în teren un membru al comunității aflat într-o stare medicală de urgență;
- identifică persoanele, cu precădere copiii diagnosticați cu boli pentru care se ține o evidență specială, respectiv TBC, prematuri, anemici, boli rare etc., și le îndrumă sau le însoțesc, după caz, la medicul de familie și/sau serviciile de sănătate de specialitate;



- supraveghează în mod activ bolnavii din evidențele speciale - TBC, prematuri, anemici, boli rare etc.
- și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, în limita competențelor profesionale;
- realizează managementul de caz în cazul bolnavilor cu boli rare, în limita competențelor profesionale, conform modelului de management de caz, adoptat prin ordin al ministrului sănătății, în termen de 180 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice;
- supraveghează tratamentul pacienților cu tuberculoză și participă la administrarea tratamentului - strict supravegheat (DOT/TSS) al acestora, în limita competențelor profesionale;
- pentru pacienții cu tulburări psihice contribuie la realizarea managementului de caz organizat de centrele de sănătate mintală din aria administrativ-teritorială, ca parte a echipei terapeutice, în limita competențelor;
- identifică persoanele cu eventuale afecțiuni psihice din aria administrativ-teritorială, le informează pe acestea, precum și familiile acestora asupra serviciilor medicale specializate de sănătate mintală disponibile și monitorizează accesarea acestor servicii; notifică imediat serviciile de urgență (ambulanță, poliție) și centrul de sănătate mintală în situația în care identifică beneficiari aflați în situații de urgență psihiatrică;
- monitorizează pacienții obligați la tratament prin hotărâri ale instanțelor de judecată, potrivit prevederilor art. 109 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal,
- cu modificările și completările ulterioare și notifică centrele de sănătate mintală și organele de poliție locale și județene în legătură cu pacienții noncomplanți;
- identifică și notifică autorităților competente cazurile de violență domestică, cazurile de abuz, alte situații care necesită intervenția altor servicii decât cele care sunt de competența asistenței medicale comunitare;
- participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;
- în localitățile fără medic de familie și/sau personal medical din cadrul asistenței medicale școlare efectuează triajul epidemiologic în unitățile școlare la solicitarea D.S.P., în limita competențelor profesionale;
- identifică, evaluează și monitorizează riscurile de sănătate publică din comunitate și participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului, din perspectiva medicală și a serviciilor de sănătate;
- întocmesc evidențele necesare și completează documentele utilizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, respectiv registre, fișe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente necesare sau solicitate și conforme atribuțiilor specifice activităților desfășurate;
- elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor;
- desfășoară activitatea în sistem integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalți profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea integrată a problemelor medico-sociale educaționale ale persoanelor vulnerabile, și lucrează în echipă cu moașa și/sau mediatorul sanitar, acolo unde este cazul;
- participă la realizarea planului comun de intervenție al echipei comunitare integrate/planului de servicii, conform legislației în vigoare, din perspectiva serviciilor de sănătate, și coordonează



- implementarea intervențiilor integrate dacă prioritatea de intervenție este medicală și de acces la serviciile de sănătate; participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului asupra beneficiarului, din perspectivă medicală și a serviciilor de sănătate;
- colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile/aflate în risc din punct de vedere medical, economic sau social;
- realizează alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor din comunitate aparținând grupurilor vulnerabile/aflate în risc, în limita competențelor profesionale;
- participă activ la sesiunile de instruire, formare și perfecționare organizate în cadrul proiectului în vederea dezvoltării competențelor necesare furnizării de servicii integrate, adaptate nevoilor persoanelor vulnerabile din comunitate.

6. Calendar desfășurare concurs: Calendarul de desfășurare a concursului:

- **data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs** (în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului): **21.07.2026, ora 16:00;**
- selecția dosarelor de concurs (în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor) :**23.07.2026;**
- rezultatul selecției dosarelor va fi afișat la sediul și pe pagina de internet a instituției (în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru selecția dosarelor: **24.07.2026**
- Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor: în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept;
- Soluționare contestații formulate față de rezultatul selecției dosarelor: în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediu și pe pagina de internet a instituției, imediat după soluționarea contestațiilor;
- **Proba scrisă** va avea loc la sediul Primăriei comunei Ciuruleasa în data de: **29.07.2026 ora 11:00;**
- Comunicarea rezultatelor la proba scrisă se realizează prin afișare la sediu și pe pagina de internet a instituției în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.
- Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei scrise, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, sub sancțiunea decăderii din acest drept;
- Soluționarea contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise , în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;
- Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse față de rezultatul probei scrise se realizează prin afișare la sediu și pe pagina de internet a instituției, imediat după soluționarea contestațiilor;
- **Interviul** se susține într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei comunei Ciuruleasa. Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.
- Comunicarea rezultatelor la interviu se realizează prin afișare la sediu și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.
- Depunerea contestațiilor față de rezultatul probei interviului se face în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
- Soluționarea contestațiilor formulate față de rezultatul probei interviului, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



- Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse față de rezultatul probei interviului se realizează prin afișare la sediu și pe pagina de internet a instituției, imediat după soluționarea contestațiilor;

- Rezultatele finale se afișează la sediu și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă.

Termenele prevăzute în Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice se calculează avându-se în vedere inclusiv ziua când au început și ziua când s-au sfârșit.

Termenul de o zi lucrătoare începe de la data și ora afișării rezultatelor selecției sau a probelor de concurs și se încheie în ziua lucrătoare următoare la aceeași oră la care a început.

Termenul care începe într-o zi nelucrătoare sau de sărbătoare legală se consideră că începe în prima zi de lucru următoare.

Termenul care se sfârșește într-o zi nelucrătoare sau de sărbătoare legală se va prelungi până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Ciuruleasa, județul Alba sau la telefon 0733983217.

**PRIMAR,
CIOARA IOAN MARIUS**